



## **Le GIE Paris Commerces**

(Paris Habitat, RIVP, Elogie-Siemp et leur 4 filiales : HSF, Hénéo, Aximo et Habitation Confortablee)

**recrute**

### **un.e Chargé.e de mission Affaires administratives et partenariats**

Avec 7300 locaux en pieds d'immeubles, soit près de 12% des commerces parisiens, les trois bailleurs sociaux parisiens (Paris Habitat, RIVP, Elogie-Siemp) contribuent fortement à la vitalité commerciale de Paris et participent à l'amélioration du cadre de vie des habitants dans les quartiers, notamment des habitants du parc locatif social.

Le GIE Paris Commerces a pour mission principale de commercialiser les locaux vacants et les locaux neufs de ses membres (objectif de commercialisation de 250 à 300 locaux par an), de négocier et préparer les baux et plus globalement, d'accompagner les bailleurs dans l'expertise, la programmation et les stratégies de redynamisation commerciale en lien avec les mairies d'arrondissement et les différents partenaires.

Le GIE Paris Commerces constitue la porte d'entrée unique pour les professionnels qui recherchent un local et permet une visibilité accrue de l'offre de locaux des trois bailleurs.

Le GIE Paris Commerces (13 personnes et un service communication) recrute un poste de chargé.e de mission auprès de la Directrice, en CDI, à pourvoir immédiatement.

**Les candidatures (CV, lettre de motivation et prétentions) sont à adresser par mail à : [laetitia.pageot@giepariscommerces.fr](mailto:laetitia.pageot@giepariscommerces.fr)**

## Fiche de poste

<p><b>Description sommaire</b></p>	<p>Sous la responsabilité de la Directrice, en lien avec l'équipe administrative (Directrice-adjointe et assistante de direction), le chargé.e de mission est responsable des outils transversaux de suivi de l'activité et intervient en appui sur les missions administratives.</p> <p>Il.elle participe au suivi des locaux et apporte un appui aux managers pour la recherche de candidats.</p> <p>Il.elle est chargé.e de développer les réseaux et partenariats</p>
<p><b>Principales activités</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assurer la mise à jour des différents outils de suivi de l'activité (tableaux de suivi, indicateurs...) en lien avec l'équipe. Dans ce cadre, le chargé.e de mission sera amené à produire des statistiques et des analyses de l'activité ainsi qu'à formaliser les indicateurs destinés aux bailleurs et aux mairies d'arrondissement.</li> <li>• Assurer le suivi des locaux (mise à jour de la base de données des locaux neufs et vacants, gestion des réponses aux prospects, suivi des attributions de locaux, participation aux commission d'attribution et rédactions des procès-verbaux...)</li> <li>• Apporter un appui à la recherche de prospects (prospection ciblée).</li> <li>• Développer les réseaux et les partenariats économiques et commerciaux pour faciliter l'identification de prospects ou améliorer la visibilité du GIE</li> <li>• Assurer une veille prospective sur le commerce et tout sujet lié à l'activité du GIE</li> <li>• Mise à jour d'un référentiel commerce</li> </ul>
<p><b>Profil et principales compétences requises</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formation en urbanisme, sciences politiques, développement territorial, logement social, sociologie de niveau bac +5 ou acquis professionnels validés</li> <li>• Bonne connaissance des mécanismes administratifs et des collectivités</li> <li>• Qualités relationnelles, esprit curieux, rigueur</li> <li>• Très bonnes capacités rédactionnelles et de synthèse</li> <li>• Autonomie, adaptabilité et sens du travail dans une petite équipe</li> <li>• Très bonne maîtrise des outils informatiques (Excel en particulier)</li> <li>•</li> </ul>
<p><b>Conditions</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Salarié.e du GIE Paris Commerce</li> <li>• Poste basé à Paris 11<sup>ème</sup></li> <li>• Contrat en CDI (convention collective immobilier)</li> <li>• Salaire selon expérience</li> </ul>